

TEAMPLAYER, KLANTGERICHT & AANPAKKER COMMERCIEËLE OFFICE MEDEWERK(ST)ER

EastBridge is een toonaangevende en snelgroeiende leverancier van ICT-dienstverlening. Wij leveren landelijk en regionaal ICT-oplossingen. EastBridge is een informele organisatie waarbinnen je jouw talenten en de organisatie verder kunt ontwikkelen. Heb jij een paar jaar ervaring met officewerkzaamheden en commercie en zoek je een leuk bedrijf met een enthousiast team? Lees dan verder!

FUNCTIEOMSCHRIJVING

In deze functie ben je verantwoordelijk voor;

- Coördinatie en ondersteuning bij uiteenlopende werkzaamheden/projecten;
- Sales en aftersales ondersteuning: uitwerken/administreren van voorstellen, contracten en afspraken;
- Verzorgen van nieuwsbrieven en opvolgen van (online) marketingcampagnes;
- 32 <> 40 uur.

VAARDIGHEDEN

- Je beschikt over een MBO/HBO-diploma met 2/3 jaar werkervaring binnen een soortgelijke functie;
- Je bent klantgericht en beschikt over goede communicatieve vaardigheden;
- Je bent gedreven, flexibel en oplossingsgericht ingesteld;
- Je bent een verbinder en hebt overtuigingskracht richting collega's en klanten;

Je krijgt de kans om je commerciële, marketing en bedrijfskennis verder te ontwikkelen. Binnen deze functie word je de rechterhand van de directeur. Wij bieden een marktconform salaris en goede secundaire arbeidsvoorwaarden en je gaat werken binnen een team met enthousiaste collega's.

Heb je interesse in deze leuke functie met ruimte om jezelf en de organisatie verder te ontwikkelen? Stuur dan je CV met foto naar Rob@EastBridge.eu

Sluitingsdatum 25 april.

<http://www.EastBridgeICT.nl> | <http://www.EastBridge.eu>
Energiestraat 23-01, 7442DA Nijverdal, T. +31 853036141